

**PROCEDURE D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE
ETUDIANTS DE 1ERE ANNEE - LA PREPA DES INP - SITE DE NANCY
ANNEE UNIVERSITAIRE 2024-2025**

• **AVANT VOTRE INSCRIPTION SUR LE SITE UNIVERSITAIRE, VOUS DEVREZ :**

- Créer un compte sur le site : <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr/>
- Acquitter la Contribution Vie Etudiante (CVEC) sur le site : <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>
- Télécharger votre attestation de paiement Cvec (numéro unique).

Remarque : il n'est pas possible de s'inscrire en université sans ce numéro, y compris pour les étudiants exonérés. Les boursiers doivent se connecter en suivant la même procédure, leur statut sera détecté automatiquement et ils se verront délivrer une attestation d'acquiescement par exonération.

• **PERIODE D'INSCRIPTION :**

Vous pourrez réaliser votre inscription en ligne à compter du **10 juillet 2024**.

<https://inscriptions.univ-lorraine.fr>

Suivre les menus déroulants et saisir toutes les informations demandées. Vous n'avez pas besoin de vous déplacer avant la rentrée pour finaliser l'inscription.

Date limite d'inscription administrative :

- lors de l'acceptation définitive d'une place sur Parcoursup, la date limite d'inscription administrative vous sera indiquée. Pensez à bien respecter le délai pour réaliser votre inscription universitaire.

• **MONTANT DES DROITS DE L'INSCRIPTION UNIVERSITAIRE :**

Le règlement se fait en ligne, **exclusivement par carte bleue**, sur site sécurisé, avec possibilité de régler en trois fois. Le montant à régler s'affichera sur votre écran.

▪ **ETUDIANTS COMMUNAUTAIRES : 618 €**

▪ **ETUDIANTS EXTRA-COMMUNAUTAIRES : 2 850 €**

⇒ **Application droits d'inscription différenciés.**

Si un montant différent s'affiche sur votre écran, c'est une anomalie ; vérifiez les données que vous avez saisies (nationalité, statut, etc...)

• COMPTE INFORMATIQUE :

A la suite de votre inscription en ligne, vous devrez activer votre compte informatique via l'adresse :

<https://sesame.univ-lorraine.fr>

Des login et mot de passe vous seront attribués. Merci d'en prendre note.

- Attention à ne pas oublier cette étape ; elle est nécessaire pour déposer les documents demandés

• INSCRIPTION UNIVERSITAIRE :

Un certain nombre de documents seront à déposer en ligne sur le site :

<https://dematpj.univ-lorraine.fr>

Nommez chaque fichier selon le modèle suivant : nom prénom suivi du nom du document.

Exemple : DUPONT Martin pièce d'identité

Préparez à l'avance vos documents scannés afin que votre inscription ne s'interrompe pas lors de la saisie.

- Pièce d'identité (carte identité, ou passeport) : **format PDF**
- Certificat Journée de Défense et de Citoyenneté (JDC) : **format PDF**
- Photo, « type photo d'identité » **datant de moins de 6 mois : format JPEG exclusivement**

Documents complémentaires à fournir par les candidats extra-communautaires :

- Copie des diplômes et relevés de notes traduits par un traducteur assermenté ou par l'établissement d'origine (les originaux des diplômes et traductions seront à présenter au retrait de la carte d'étudiant)
- Copie extrait d'acte de naissance en français
- Copie du visa + passeport

Ces 3 documents seront à envoyer spécifiquement par mail à prepainp-nancy-contact@univ-lorraine.fr

Boursiers Crous :

Si votre dossier est complet, le système vous exonérera automatiquement des droits d'inscription.

Dans la rubrique adresse fixe : saisir l'adresse complète **de vos parents** (n° de rue, n° de bâtiment, etc..). Signaler les changements en cours d'année car tous les courriers administratifs sont envoyés à cette adresse.

Dans la rubrique adresse annuelle : saisir **votre adresse** complète de cité universitaire, de chambre, ou d'appartement privé. Si vous ne connaissez pas encore votre adresse au moment de l'inscription en ligne, pensez à la donner au bureau de scolarité à votre arrivée.

Statuts aménagés : les étudiants sportifs, artistes de haut niveau, porteurs d'un handicap doivent compléter un dossier spécifique à **télécharger** au moment de l'inscription en ligne.

Messagerie électronique : une adresse mail vous est attribuée en début d'année universitaire ; toutes les informations administratives et scolaires vous seront communiquées **uniquement par ce biais** une fois la rentrée effectuée.

• INFORMATIONS DIVERSES :

CALCULATRICE : De type collègue non programmable, mais avec logarithmes et exponentielles, du type FX-92, TI30-XB, HP10s+, Jago, etc.

BLOUSE : Conservez la blouse coton utilisée en lycée. Elle est obligatoire pour les travaux pratiques de chimie et de biologie.

ORDINATEUR : Il est **nécessaire de disposer d'un ordinateur** et d'une connexion internet, afin de pouvoir travailler sur les exercices en ligne, préparer ses exposés, se connecter au mail universitaire, consulter son dossier étudiant... Si vous devez investir dans un ordinateur, les préconisations des enseignants sont les suivantes :

- au moins un intel i5 assez récent (9ème génération)
- au moins 8 Go de RAM (16 c'est mieux)
- disque SSD uniquement (pas de système à double disque, 1 SSD + 1 HD).

Si le SSD n'est pas assez grand, avoir un HD est possible mais externe, pas interne). Aucune préconisation sur la taille de l'écran, ni sur le poids (ultraléger ou normal). La carte graphique étant rarement utilisée dans les cours, pas de recommandation particulière.

Remarque : si vous n'avez pas d'ordinateur, et pas la possibilité d'en acheter un, quelques ordinateurs peuvent être prêtés par La Prépa des INP

Pour tous les étudiants : il faut acheter un livre de grammaire pour les enseignements d'anglais.

"English Grammar in Use". Plusieurs éditions existent :

Third edition 2004 ; Fourth edition 2012 ; Fifth edition 2019

ISBN 978-1-108-45765-1 Student's Book with answers

ISBN 978-1-108-58662-7 Student's Book with answers and ebook

RENTREE :

La date de rentrée est fixée au 2 septembre 2024.

Les précisions vous seront données ultérieurement.