

**PROCEDURE D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE**  
**ETUDIANTS DE 1ERE ANNEE - LA PREPA DES INP - SITE DE LA REUNION**  
**ANNEE UNIVERSITAIRE 2023-2024**

**AVANT VOTRE INSCRIPTION SUR LE SITE UNIVERSITAIRE, VOUS DEVREZ :**

- Créer un compte sur le site: <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr/>
- Acquitter la Contribution Vie Etudiante (CVEC) sur le site : <https://cvec.etudiant.gouv.fr>
- Télécharger votre attestation de paiement Cvec (numéro unique).

**REMARQUE :**

Il n'est pas possible de s'inscrire en université sans ce numéro, y compris pour les étudiants exonérés. Les boursiers doivent se connecter en suivant la même procédure, leur statut sera détecté automatiquement et ils se verront délivrer une attestation d'acquittement par exonération.

**PERIODE D'INSCRIPTION :**

Vous pourrez réaliser votre inscription en ligne à compter du 5 juillet 2023.

**<https://inscriptions.univ-lorraine.fr>**

Suivre les menus déroulants et saisir toutes les informations demandées. Vous n'avez pas besoin de vous déplacer avant la rentrée pour finaliser l'inscription.

Date limite d'inscription administrative fixée :

- au 19 juillet 2023 à douze heures (heure de Paris), pour les candidats ayant accepté définitivement une proposition d'admission entre le 1er juin 2023 et le 10 juillet 2023 inclus,
- au 25 août 2023 à douze heures (heure de Paris), pour les candidats ayant accepté, définitivement ou non, une proposition d'admission entre le 11 juillet 2023 et le 20 août 2023 inclus,
- à partir du 21 août 2023, l'inscription administrative se fait dans les plus brefs délais après l'acceptation.

**MONTANT DES DROITS DE L'INSCRIPTION UNIVERSITAIRE :**

Le règlement se fait en ligne, exclusivement par carte bleue, sur site sécurisé, avec possibilité de régler en trois fois. Le montant à régler s'affichera sur votre écran.

- ETUDIANTS COMMUNAUTAIRES : 601 €

Si un montant différent s'affiche sur votre écran, c'est une anomalie ; vérifiez les données que vous avez saisies (nationalité, statut, etc...).

**COMPTE INFORMATIQUE :**

A la suite de votre inscription en ligne, vous devrez activer votre compte informatique via l'adresse

**<https://sesame.univ-lorraine.fr>**

Des login et mot de passe vous seront attribués. Merci d'en prendre note. Attention à ne pas oublier cette étape ; elle est nécessaire pour déposer les documents demandés

## **INSCRIPTION UNIVERSITAIRE :**

Un certain nombre de documents seront à déposer en ligne sur le site :

**<https://dematpj.univ-lorraine.fr>**

Nommez chaque fichier selon le modèle suivant : nom prénom suivi du nom du document.

Exemple : DUPONT Martin pièce d'identité

Préparez à l'avance vos documents scannés afin que votre inscription ne s'interrompe pas lors de la saisie.

- Pièce d'identité (carte identité, ou passeport) : **format PDF**
- Certificat Journée de Défense et de Citoyenneté (JDC) : **format PDF**
- Photo, « type photo d'identité » **datant de moins de 6 mois : format JPEG**

**Boursiers du CROUS :** Si votre dossier est complet, le système vous exonérera automatiquement des droits d'inscription.

**Dans la rubrique adresse fixe :** saisir l'adresse complète **de vos parents** (n° de rue, n° de bâtiment, etc..). Signaler les changements en cours d'année car tous les courriers administratifs sont envoyés à cette adresse.

**Dans la rubrique adresse annuelle :** saisir **votre adresse** complète de cité universitaire, de chambre, ou d'appartement privé. Si vous ne connaissez pas encore votre adresse au moment de l'inscription en ligne, pensez à la donner au bureau de scolarité à votre arrivée.

**Statuts aménagés :** les étudiants sportifs, artistes de haut niveau, porteurs d'un handicap doivent compléter un dossier spécifique **à télécharger** au moment de l'inscription en ligne.

**Messagerie électronique :** une adresse mail vous est attribuée en début d'année universitaire ; toutes les informations administratives et scolaires vous seront communiquées **uniquement par ce biais** une fois la rentrée effectuée.

### **Candidats étrangers :**

- copie des diplômes et relevés de notes traduits par un traducteur assermenté ou par l'établissement d'origine (les originaux des diplômes et traductions seront à présenter au retrait de la carte d'étudiant),
- copie extrait d'acte de naissance en français
- copie du visa + passeport

Ces documents seront à envoyer par mail à : [prepainp-nancy-contact@univ-lorraine.fr](mailto:prepainp-nancy-contact@univ-lorraine.fr)

## **INFORMATIONS DIVERSES :**

**CALCULATRICE :** De type collège non programmable, mais avec logarithmes et exponentielles, du type :

FX-92, TI30-XB, HP10s+, Jago, etc.

**BLOUSE :** Conservez la blouse coton utilisée en lycée. Elle est obligatoire pour les travaux pratiques de chimie et de biologie.

**ORDINATEUR :** Il est **nécessaire** de disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet, afin de pouvoir travailler sur les exercices en ligne, préparer ses exposés, se connecter au mail universitaire, consulter son dossier étudiant...

Si vous devez investir dans un ordinateur, les préconisations des enseignants sont les suivantes :

- au moins un intel i5 assez récent (9ème génération)
- au moins 8 Go de RAM (16 c'est mieux)
- disque SSD uniquement (pas de système à double disque, 1 SSD + 1 HD).

Si le SSD n'est pas assez grand, avoir un HD est possible mais externe, pas interne.

Aucune préconisation sur la taille de l'écran, ni sur le poids (ultraléger ou normal). La carte graphique étant rarement utilisée dans les cours, pas de recommandation particulière.

#### **A DONNER SUR PLACE A LA RENTREE :**

2 enveloppes format standard

Avec vos nom et prénom, à l'adresse des parents, et affranchies au tarif postal en vigueur

#### **LIVRES :**

La liste des livres à acheter vous sera communiquée à la rentrée par chaque enseignant.

#### **RENTREE :**

La date de rentrée est fixée au jeudi 17 août 2023. Les précisions vous seront données ultérieurement.

L'adresse du lycée d'accueil est :

Lycée Lislet Geoffroy  
15 rue Christol de Sigoyer  
97491 Sainte-Clotilde

**A noter que l'entrée se fait du côté de Champ-Fleuri**

#### **En cas de nécessité, vous pouvez contacter notre secrétariat à La Réunion :**

Mme Coralie Kichenapin

Adresse : 15 rue Christol de Sigoyer Cité scolaire du Butor

97490 SAINT-CLOTILDE

Mail : [coralie.kichenapin@univ-lorraine.fr](mailto:coralie.kichenapin@univ-lorraine.fr)

Téléphone : 0262 907 206

**Inscription universitaire à l'université de Lorraine INP :**

Mme Marjorie SCHWARTZ  
Responsable Scolarité 1ère Année - La Prépa des INP  
Rue du Doyen Marcel Roubault - BP 30164 - 54505 VANDOEUVRE Cedex  
Mail : marjorie.Schwartz@univ-lorraine.fr  
Téléphone : 03 72 74 42 00

**Dans la mesure du possible, privilégiez les sollicitations par mail (avec vos nom et prénom).**